



brüderl.
ganz. oder gar nicht.



Wir sind Brüderl.

Bist du auf der Suche nach einer neuen beruflichen Herausforderung in einem wachsenden, motivierten Team? Wir bei Brüderl. sind Spezialisten – wir vereinen die Geschäftsbereiche Projektentwicklung, Architektur und Innenarchitektur, sowie die modernste Schreinermanufaktur der Region unter einem Dach. Wir verwirklichen Komplettaufträge für Firmensitze, Hotels und Praxiszentren, bauen und renovieren Privathäuser und revitalisieren Denkmalgeschützte Objekte. Wir wollen Träume nicht nur ein bisschen wahr werden lassen, sondern lieber: ganz. oder gar nicht.

Werde ein Teil unseres Teams als:

Assistenz des Head of Property Management (m/w/d) **Bereich Projektentwicklung & Immobilien**

Deine Verantwortung:

- Du unterstützt unser Projektentwicklungs-Team in allen täglichen geplanten & ungeplanten Herausforderungen
- Du übernimmst administrative und organisatorische Aufgaben
- Du planst und koordinierst alle Termine und Besprechungen und übernimmst auch die Nachbereitung - sowohl von internen Meetings, als auch von Terminen mit unseren Kund/innen
- Du unterstützt in der Erstellung von Präsentationen und Unterlagen

Dein Profil:

- Du hast eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung beispielsweise im Bereich Büromanagement oder hast eine vergleichbare Ausbildung
- Du hast idealerweise erste Erfahrung im Immobilienbereich
- Du hast eine schnelle Auffassungsgabe, bist leistungsfähig und belastbar
- Du bist kommunikativ, motiviert und verlässlich
- Du hast ein gepflegtes und kompetentes Auftreten
- Du bist ein Organisationstalent, dem nichts so schnell über den Kopf wächst

Was wir dir bieten:

- Wir leben Zusammenhalt – deshalb bieten wir dir einen langfristigen und vielseitigen Arbeitsplatz
- Du arbeitest in einem inspirierenden Arbeitsumfeld mit lichtdurchfluteten Räumen, verschiedenen Meeting-Bereichen mit modernster Medientechnik und einer Arbeitsplatzausstattung mit allem, was du brauchst.
- Natürlich gibt's bei uns auch kostenlosen Kaffee, Wasser und frisches Obst.
- Deine Gesundheit ist uns wichtig: Wir haben ein umfangreiches Gesundheitskonzept
- Wir sind ein Team – das spürt man im Alltag und bei unseren regelmäßigen gemeinsamen Veranstaltungen.

Bereit für was Neues? Schicke uns deinen Lebenslauf und alles, was du uns sonst noch von dir zeigen möchtest an elisabeth.schwiebacher@bruederl.de oder ruf einfach an: +49 8669 8589-41. **Wir freuen uns, dich kennenzulernen!**